



## Informace o provozu podatelny a o podmínkách přijímání dokumentů

### A. Adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě a dokumentů v digitální podobě na přenosných technických nosičích dat.

Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Frýdlant, okres Liberec, p. o.  
Purkyňova 510  
464 01 Frýdlant

- a) Na výše uvedeném pracovišti jsou přijímána **osobní, poštovní listovní podání a podání dokumentů v digitální podobě na přenosných technických nosičích dat.**
- b) **Důsledky vad dokumentů** - V případě, že doručení dokumentu v analogové podobě je neúplný nebo nečitelný (poškozený) a je možné určit odesílatele dokumentu a jeho kontaktní údaje, bude odesílatel o zjištěné vadě vyrozuměn a bude stanoven další postup pro její odstranění. Nepodaří-li se vadu odstranit nebo není-li možné určit odesílatele dokumentu a jeho kontaktní údaje, poškozený dokument Základní škola, Základní umělecká škola a Mateřská škola, Frýdlant, okres Liberec, příspěvková organizace (dále jen škola) dále nezpracovává.

### B. Úřední hodiny podatelny

Září – červen                      Pondělí až pátek                      7:00 – 14:30 hodin

Červenec – srpen                      Pondělí až pátek                      7:00 – 12:00 hodin

### C. Elektronická adresa podatelny (adresa elektronické pošty)

[podatelna@zsazusfrydlant.cz](mailto:podatelna@zsazusfrydlant.cz)                      Maximální velikost jedné datové zprávy je 25 MB

### D. Identifikátor datové schránky

[2umdkpq](mailto:2umdkpq)                      Maximální velikost jedné datové zprávy je 20 MB

### E. Náležitosti doručování datové zprávy:

Pokud je součástí jednoho podání více elektronických souborů, musí být z podání zřejmé, který soubor je vlastním podáním a které soubory jsou jeho přílohami.

### F. Bezpečnost datové zprávy:

Pokud datovou zprávu nelze zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem (např. je nečitelná), obsahuje datový formát, který škola nepřijímá, nebo počítačový program, jenž je způsobilý přivodit škodu na informačním systému nebo na informacích zpracovávaných orgánem veřejné moci, není podatelnou přijata a odesílatel, pokud je znám, je o této skutečnosti vyrozuměn.



**G. Přehled přenosných technických nosičů dat, na kterých jsou přijímány dokumenty v digitální podobě včetně jejich technických parametrů**

- a) Přípustným přenosným technickým nosičem dat (dále jen „nosič“) je **CD, DVD nebo USB flash disk**.
- b) Předaný nosič se vrací pouze na výslovnou žádost uplatněnou při jeho podání podatelně školy.
- c) Maximální velikost jedné datové zprávy je 10 MB

**H. Přehled datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých jsou přijímány dokumenty v digitální podobě**

**Statické textové dokumenty a statické kombinované textové a obrazové dokumenty:**

- PDF, verze 1.7 a vyšší,
- PDF/A, ISO 19005,
- TXT,
- RTF,
- DOC, dokument ve formátu textového editoru Microsoft Word verze 6.0 a vyšší,
- DOCX, dokument ve formátu textového editoru Microsoft Word verze 6.0 a vyšší,
- XLS/XLSX,

**Statické obrazové dokumenty:**

- PNG, ISO/IEC 15948,
- TIF/TIFF, revize 6 - nekomprimovaný,
- JPG/JPEG/JFIF, ISO/IEC 10918.

**Dynamické obrazové dokumenty:**

- MPEG-2, ISO/IEC 13818,
- MPEG-1, ISO/IEC 11172,
- GIF.

**Zvukové dokumenty:**

- MPEG-1 Audio Layer II nebo MPEG-2 Audio Layer II (MP2),
- MPEG-1 Audio Layer III nebo MPEG-2 Audio Layer III (MP3),
- WAV

**I. Vyřizování dotazů týkající se provozu podatelny**

V případě jakýchkoliv dotazů nebo problémů týkajících se provozu a přijímání zpráv podatelnou školy se, prosím, obraťte na telefon 482 312 197.

Ve Frýdlantu 29. 4. 2019

Mgr. Bc Petr Kozlovský, ředitel školy